

LE SERVICE DÉPARTEMENTAL D'INCENDIE ET DE SECOURS DE LA GIRONDE RECRUTE

au sein du Groupement Informatique et Télécommunications un(e) chef(fe) de bureau Etudes et Développements

(Filière technique - cadre d'emplois des ingénieurs territoriaux ou contractuel sur emploi permanent)



Référence annonce : 2023-044

Le Service Départemental d'Incendie et de Secours de la Gironde (SDIS33) assure les missions de protection des personnes, des biens et de l'environnement face aux risques, menaces et catastrophes de toutes natures, au sein du département métropolitain le plus vaste de France.

Doté d'un budget de 261 millions d'euros, le SDIS de la Gironde peut compter sur ses 1 915 sapeurs-pompiers professionnels, 427 personnels administratifs et techniques et 3 632 sapeurs-pompiers volontaires pour assurer plus de 146 000 opérations chaque année.

Le SDIS de la Gironde est un établissement de catégorie A et regroupe plus de 5 000 sapeurs-pompiers professionnels, volontaires et personnels administratifs et techniques, engagés quotidiennement auprès des populations.

Sous l'autorité hiérarchique du chef de service Développement et Administration des Infrastructures, **vous participez à l'urbanisation du système d'information, réalisez et/ou supervisez les actions de développement interne ou externe de solutions spécifiques** au SDIS de la Gironde.

- Les missions principales du poste:

- Vous concevez et maintenez en conditions opérationnelles l'architecture logicielle d'urbanisation du Système d'Information et les échanges inter-applicatifs ;
- Vous réalisez et/ou supervisez des développements puis les intégrez au sein du Système d'information ;
- Vous collaborez, sous l'égide du chef de service et en lien avec l'urbaniste du SI, aux projets d'évolution des infrastructures et des échanges inter-applicatifs menés par le Groupement informatique et télécommunications ;
- Vous assurez la gestion du bureau Études et Développements et intervenez en soutien technique des agents du bureau.

- Sur le volet Études et Développement :

• Partie inter-applicative :

- Dans un but d'industrialisation et de simplification des échanges de données inter-applicatifs, vous concevez/mettez en place les interfaces entre les différents logiciels ;
- Vous procédez au maintien en conditions opérationnelles des outils d'intégration et de communication inter-applicative ;
- Vous identifiez les évolutions nécessaires et participez aux projets d'évolution de l'architecture logicielle d'urbanisation du système d'information.

• Partie applicative :

- Vous rédigez des cahiers des charges et des spécifications détaillées ainsi qu'à l'analyse des offres sur les projets de développement ;
- Vous conduisez, coordonnez et réalisez les développements internes puis les intégrez au sein du Système d'Information ;
- Vous accompagnez et contrôlez les projets de développement confiés à des prestataires extérieurs en veillant à leur bonne intégration au sein du Système d'Information ;
- Vous réalisez les revues de code nécessaires.

- Sur le volet gestion des incidents :

- Vous procédez aux actions de maintenance corrective et/ou évolutive des outils d'intégration et de communication inter-applicative ;
- Vous traitez les incidents, soit directement soit en relation avec les services ou prestataires compétents, pour les solutions placées sous votre responsabilité ;
- Vous assurez le suivi et la traçabilité du traitement des incidents, que vous analysez afin d'en capitaliser le retour d'expérience.

- Sur le volet documentation du système d'information :

- Vous participez à l'élaboration et à la mise à jour de la documentation technique des domaines qui relèvent de votre compétence et, le cas échéant, la documentation à l'attention des usagers et vous assurez de l'existence et de la cohérence de la documentation sur votre périmètre d'intervention.



- Sur le volet gestion administrative et encadrement :

- Vous organisez, priorisez et contrôlez les activités des agents du bureau en fonction des objectifs fixés par la cheffe de groupement ;
- Vous mettez en œuvre les règles et procédures en vigueur au sein de l'établissement et en contrôlez la bonne application; vous contribuez à l'amélioration des pratiques professionnelles et veillez à la cohérence des méthodes utilisées ;
- Vous vous assurez du respect de l'ensemble des règlements et notes de service qui régissent le fonctionnement du SDIS et assurez l'évaluation des agents du bureau dans le cadre des procédures en vigueur.

- En parallèle de vos missions :

- Vous réalisez toute tâche liée à votre fonction à la demande de vos supérieurs hiérarchiques ;
- Vous assurez la veille technologique sur votre domaine de compétence ;
- Vous fournissez un support technique aux agents du groupement sur les domaines qui relèvent de votre compétence ;
- Vous participez à l'administration des plates-formes système et des bases de données et participez à l'astreinte informatique.

// PROFIL DU CANDIDAT SAVOIR-FAIRE

- Expertise en matière d'algorithmie, de conception et de programmation objet, environnements distribués ;
- Connaissance des principes d'urbanisation du système d'information ;
- Notions confirmées en matière de conduite de projets ;
- Connaissances ou expérience des formats/normes XML et WebServices (SOAP, REST, JSON) ;
- Connaissances des principes de sécurité dans la gestion des flux ;
- Solides connaissances en SGBD (MySQL/MariaDB, PostgreSQL, ...) et administration Linux ;
- Notions en SGBD géo-référencées notamment PostGIS ;
- Maîtrise technique des environnements de développement JAVA, J2EE, PHP ; la connaissance de Python et PowerShell est un plus ;
- Sens de l'analyse : diagnostiquer, capacité d'adaptation technique, trouver des solutions adéquates, économiques et pérennes ;
- Titulaire du permis B.

Vous souhaitez faire partie d'un établissement dont les valeurs de solidarité, d'altruisme mais aussi d'exigence offre un sens au travail et un solide esprit d'équipe. Vous avez pour ambition de contribuer aux missions de ce grand service public. Vous avez le sens de l'organisation, des relations et du travail en équipe. Vous faites preuve d'une juste autonomie et êtes force de proposition. Vous savez rendre compte et faire preuve de curiosité et de rigueur. Vous disposez de qualités managériales et de grandes qualités rédactionnelles, postulez pour nous rejoindre.

▶ Rémunération indiciaire – régime indemnitaire (RIFSEEP) – participation employeur à la mutuelle santé et à la prévoyance (contrat groupe SDIS33) – tickets restaurant -chèques vacances – participation à l'abonnement aux transports en commun.

▶ **Poste à pourvoir le** : Dès que possible

▶ **Temps de travail** : Temps complet

// RENSEIGNEMENTS SUR LE POSTE

Madame Cécile LAGARDE, cheffe de groupement Informatique et Télécommunications et de Monsieur Ludovic DOIT, chef de service développement et administration des infrastructures (05 56 14 13 10).

// LIEN DE CANDIDATURE

<https://www.pompier33.fr/offres-emploi/>